



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!



Istituto Statale di Istruzione Superiore

ELENA DI SAVOIA

Largo S. Marcellino, 15 - 80138 - NAPOLI
mail: nais021006@istruzione.it PEC: nais021006@pec.istruzione.it
web: www.italenadisavoia.it

tel: 081.5517034
fax: 081.5527361
codice fiscale:
80025840630
codice mec.:
NAIS021006

Prot.n. 11875 R96

Napoli, 30/11/2017

AI DSGA
AI DOCENTI
ALL'ALBO-ATTI
AL SITO WEB
SEDE

Oggetto: AVVISO RECLUTAMENTO 10.1.1-FSEPON-CA-2017-532 delle figure di sistema: SUPPORTO AL GRUPPO COORDINAMENTO e REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020, Prot. n. 10862 del 16.09.2016 *"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche"*.

CUP E69G16001340007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 *"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche"*. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo

precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - n. 10 prot. n. 9878/G9b del 26/10/2016; Collegio dei docenti - n. 21 prot. n. 9877/G9b del 26/10/2016);

VISTA la candidatura del Progetto n. 24681 "EVVIVA LA SCUOLA VIVA", inoltrata in data 11/11/2016;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 31700 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A- FSEPON-CA-2017-532)

VISTA la delibera del Collegio docenti del 30/10/2017 in merito ai criteri di selezione delle figure obiettivo previste del PON FSE INCLUSIONE;

VISTE le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";

E M A N A

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento tra i docenti interni a questo Istituto, di due figure di sistema con il compito rispettivamente di:

- **SUPPORTO AL GRUPPO COORDINAMENTO;**
- **REFERENTE ALLA VALUTAZIONE;**

nell'ambito delle attività previste dal progetto PON FSE INCLUSIONE "EVVIVA LA SCUOLA VIVA"

Moduli - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti

Tipologia modulo	Titolo
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<i>Imparo a Proteggermi</i>
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<i>Io Danzo Folk</i>
Potenziamento della lingua straniera	<i>Never Give Up!</i>
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	<i>LievitoLab: Made in Food</i>
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	<i>LievitoLab: Laboratorio di crescita</i>
Innovazione didattica e digitale	<i>LogicaMente</i>
Potenziamento delle competenze di base	<i>La Voce del Savoi@rdo</i>
Potenziamento delle competenze di base	<i>MatematicaMente</i>

Art. 1

Finalità e funzioni delle figure di sistema

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di due figure di sistema alle quali affidare il coordinamento e la valutazione dei moduli sopra elencati, con i seguenti compiti:

SUPPORTO AL GRUPPO COORDINAMENTO

- 1) Provvedere, in collaborazione con il DS e il DSGA, alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti;
- 2) Provvedere al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;

- 3) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- 4) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- 5) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
- 6) Redigere o controllare e caricare le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca;
- 7) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle altre figure coinvolte nel progetto;
- 8) Collaborare con il referente della valutazione a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti;
- 9) Provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- 1) Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma;
- 2) Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- 3) Coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costituzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti.
- 4) Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione, garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- 5) Valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor, le competenze in ingresso dei corsisti atte alla valorizzazione dell'esperienze e conoscenze pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;
- 6) Relazionarsi con i Consigli di Classe per comunicare i risultati degli interventi e verificarne la ricaduta sugli esiti scolastici degli alunni coinvolti.

Tutte le attività si svolgeranno sempre in **orario pomeridiano extracurricolare**, presso le diverse sedi dell'Istituto ed eventualmente anche presso sedi di collaborazioni esterne sul territorio.

Art. 2 Compenso

1. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola a un docente interno, il costo orario è pari a **€ 23,22** lordo Stato, per 13 ore di attività su ciascun modulo.
2. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.
3. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Articolo 3 Modalità di valutazione della candidatura

La selezione verrà effettuata, da una Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico che procederà ad esaminare i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso, secondo i criteri di selezione di seguito indicati:

CRITERI SELEZIONE SUPPORTO AL GRUPPO DI COORDINAMENTO - REFERENTE VALUTAZIONE			
Titolo di studio	Laurea		25
	Diploma	20	
Competenze informatiche certificate	(1 p. ogni certificazione sino ad un massimo di 5)		5
Esperienze Tutor PON	(2 p. per ogni esperienza sino max 10)		20
Figure interne alla Scuola	(2 punti per ogni incarico sino a max 5)		10

(Vicario, FS, coordinatore)			
Incarico come Facilitatore/Referente della Valutazione PON/FSE	(3 punti per ogni incarico sino a max 10)		30
Incarico come Coordinatore logistico e didattico PON/POR FSE	(1 punto per ogni incarico sino a max 5)		5
Esperienza di tutor nei progetti di ASL	(1 punto per ogni anno sino a max di 5)		5

Articolo 4

Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

1. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, secondo i modelli di candidatura e di valutazione (Allegato 1 e 2);
2. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:
 - a) copia di un documento di identità in corso di validità;
 - b) il *curriculum vitae* del candidato, datato e sottoscritto in formato Europeo.
3. La domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' I.S.I.S. "Elena di Savoia", dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 13 del giorno 11 dicembre 2017** presso l'ufficio protocollo di questa istituzione, consegnata a mano e in busta chiusa contenente l'indicazione "*Domanda incarico Figure di Sistema PON INCLUSIONE*". Le domande potranno, altresì, essere inviate all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 15 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente agli interessati. Resta inteso che il tutor si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

Articolo 5

Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica prof.ssa Paola Guma.

Articolo 6

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 7

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito internet istituzionale: <http://www.isiselenadisavoia.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Guma

Paola Guma

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!



Istituto Statale di Istruzione Superiore

ELENA DI SAVOIA

Largo S. Marcellino, 15 - 80138 - NAPOLI
 mail: nais021003@istruzione.it PEC: nais021003@pec.istruzione.it
 web: www.istelenadisavoia.it

tel: 081.5517034
 fax: 081.5527381
 codice fiscale:
 80025840830
 codice mec:
 NAIS021003

Alla Dirigente Scolastica
dell'ISIS "Elena di Savoia"
Napoli

Oggetto: domanda per l'incarico di figura di sistema: SUPPORTO AL GRUPPO COORDINAMENTO o REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

Progetto 10.1.1-FSEPON-CA-2017-532 - CUP E69G16001340007

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____) il
 _____, e residente in via _____, n. _____, Comune
 di _____ (____), c.a.p. _____,
 codice fiscale _____ telefono _____ cellulare
 _____, e-mail _____

Si dichiara disponibile

a ricoprire l'incarico di (barrare la casella che interessa):

- ☐ **Supporto al gruppo coordinamento**
☐ **Referente alla valutazione**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando e delle funzioni richieste all'incarico;
- di essere stato informato che la graduatoria sarà stilata ad insindacabile giudizio del dirigente e della commissione di valutazione;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di garantire completa autonomia nella gestione della piattaforma online;
- di garantire massima disponibilità nello sviluppo del percorso;

Si allega dettagliato CURRICULUM VITAE E TABELLA DI VALUTAZIONE DEBITAMENTE COMPILATA E FORMATA (ALL.2)

I dati riportati nel presente modulo di domanda sono rese ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative regolamentari di documentazione amministrativa".

Il/La sottoscritto/a, inoltre, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 2003, solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

_____/_____

In fede

Con l'Europa Investiamo nel vostro futuro!



**Istituto Statale di Istruzione Superiore
ELENA DI SAVOIA**

Largo S. Marcellino, 15 - 80138 - NAPOLI
mail: info021005@istruzione.it PIS: info021005@pec.istruzione.it
web: www.istatelenadisavoia.it

tel: 081.5517034
fax: 081.5527301
codice fiscale: 80025640630
codice mec.: NAIS021005

ALLEGATO 2

TABELLA DI VALUTAZIONE

Nome e cognome del/la CANDIDATO/A: _____

Figura di sistema: ☐ Supporto al gruppo coordinamento ☐ Referente alla valutazione

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

Titoli di studio			Punteggio previsto	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea in	Ateneo	Data		
Diploma in	Istituto	Data		
Certificazioni			Punteggio previsto	Punteggio attribuito dalla commissione
Competenze ICT certificate riconosciute dal MIUR				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Esperienze nel settore			Punteggio previsto	Punteggio attribuito dalla commissione
Figure interne alla Scuola (Vicario, FS, coordinatore)				
Istituto	Ruolo	Anno		
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Incarico in qualità di Tutor d'aula/obiettivo PON FSE				
Istituto	Tematica trattata	Progetto	Anno	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Con l'Europa Investiamo nel vostro futuro!



**Istituto Statale di Istruzione Superiore
ELENA DI SAVOIA**

Largo S. Marcellino, 15 - 80138 - NAPOLI
mail: nels021005@istruzione.it PEC: nels021006@pec.istruzione.it
web: www.isselenadisavoia.it

tel: 081.5517004
fax: 081.5527381
codice fiscale:
80025040630
codice mec:
NAIS021006

Incarico come Facilitatore/Referente della Valutazione PON FSE 2007/2013				
Istituto	Ruolo	Anno		
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Incarico come Coordinatore logistico e didattico PON/POR FSE				
Istituto	Ruolo	Anno		
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Incarico di tutor nei progetti di ASL				
Istituto	Ruolo	Anno		
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Luogo e data

Firma