



Istituto Statale di Istruzione Superiore



ELENA DI SAVOIA

Largo S. Marcellino, 15 - 80138 - NAPOLI

mail:nais021006@istruzione.it PEC:nais021006@pec.istruzione.it

web:www.italaselenadisavoia.it

tel: 081.5517034

fax: 081.5527361

codice fiscale:

80025840630

codice mec.:

NAIS021006

Prot. 1114/69e

Napoli, 01/02/2017

All'Albo della scuola

Al sito web <http://www.isiselenadisavoia.it>

Oggetto: **BANDO DI SELEZIONE DOCENTI TUTOR INTERNI E DI SOSTEGNO**  
Attuazione progetti Alternanza Scuola Lavoro a.s. 2016/2017 Classi IV

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'art. 33 della legge 107/2015 che istituisce "l'alternanza scuola – lavoro";
- **Vista** la nota emanata dal Ministro il giorno 8 ottobre 2015 con la quale sono state emanate le Linee Guida per le attività di alternanza scuola – lavoro;
- **Visto** il DPR 275/1999 – regolamento autonomia scolastica;
- **Visti** gli art. 33 e 40 del D.I. n. 44/2001 gestione amministrativo e contabile;
- **Viste** le deliberazioni del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto che approvano il POF 2015/16 ed il PTOF2016/19;

### EMANA

Il seguente bando di selezione per il reclutamento di **DOCENTI TUTOR INTERNI E DI SOSTEGNO** per l'attuazione dei progetti di "alternanza scuola – lavoro" per le seguenti classi:

- **Istituto Tecnico**

*Tecnico Chimica, Materiali, Biotecnologie Ambientali e Sanitarie*

4 BT sez. A- ambientale

4 BT sez. B- sanitario

*Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing e Sistemi Informativi Aziendali*

4 AFM sez. A –marketing

4 AFM sez. B – sistemi informativi aziendali

*Tecnico Turistico*

4 TT sez. A

4 TT sez. B

- **Istituto professionale**

4 ENO sez. A

4 ENO sez. B

4 ENO sez. C

4 ENO sez. D

4 SALA sez. A

4 ACT sez. A





Il presente bando è finalizzato al reclutamento delle seguenti figure professionali nei percorsi formativi di alternanza scuola – lavoro:

- **Docente tutor interno;**
- **Docente tutor di sostegno.**

Per quanto riguarda le figure professionali che intervengono nel percorso formativo di alternanza scuola lavoro, risultano strategiche quelle deputate a seguire lo studente nella sua attività, che si identificano nel **docente tutor interno** come punto di raccordo tra gli operatori interni ed esterni per coordinare le attività previste dai singoli progetti.

Il **tutor interno**, designato dall'istituzione scolastica tra coloro che, avendone fatto richiesta, possiedono titoli documentabili e certificabili, svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con l'azienda ospitante, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con l'azienda;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto. Redige la relazione didattica conclusiva completa delle schede di valutazione;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

**Il Tutor dovrà redigere, curare ed archiviare la seguente documentazione:**

1. patto formativo studente - adesione ai percorsi (allegato B alla Guida Operativa Miur)
2. scheda valutazione dello studente (allegato E alla Guida Operativa Miur)
3. scheda valutazione da parte dello studente (allegato F alla Guida Operativa Miur)
4. attestato di certificazione delle competenze (allegato H alla Guida Operativa Miur)
5. questionario per lo studente
6. lettera all'azienda ospitante
7. progetto formativo alunno
8. accettazione patto formativo
9. foglio presenze alunno/gruppi di alunni (presso le aziende, le strutture esterne, manifestazioni ed eventi)
10. foglio presenze gruppi di alunni





11. scheda valutazione azienda
12. attestato valutazione azienda
13. relazione valutazione finale alunno
14. autorizzazione minorenni
15. certificazione competenze
16. valutazione rischi

Ai fini della riuscita dei percorsi di alternanza, tra il tutor interno e “l’azienda ospitante” è necessario sviluppare un rapporto di **forte interazione** finalizzato a:

- definire le condizioni organizzative e didattiche favorevoli all’apprendimento sia in termini di orientamento che di competenze;
- garantire il monitoraggio dello stato di avanzamento del percorso, in itinere e nella fase conclusiva, al fine di intervenire tempestivamente su eventuali criticità;
- verificare il processo di attestazione dell’attività svolta e delle competenze acquisite dallo studente;
- raccogliere elementi che consentano la riproducibilità delle esperienze e la loro capitalizzazione.

Il tutor interno, inoltre, per la funzione, deve possedere esperienze, competenze professionali e didattiche adeguate per garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti dal percorso formativo. Tale figura deve essere formata o avere esperienze documentabili sugli aspetti metodologici, didattici, procedurali e contenutistici dell’attività di alternanza, la quale dovrà garantire un efficace supporto ai giovani nello svolgimento delle attività di alternanza, oltre al controllo del livello di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Il tutor sarà con il DS, DSGA, e collaboratori del DS membro effettivo del comitato tecnico per l’alternanza scuola – lavoro.

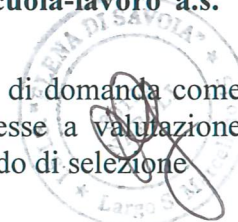
### TERMINI, SCADENZA, COMPENSI

Coloro che aspirano ad un’ eventuale nomina dovranno far pervenire presso l’ufficio Protocollo di questo Istituto entro e non oltre le ore 13.00 del 08/02/2017 (non fa fede la data del timbro postale) relativa domanda, redatta secondo l’allegato A che deve contenere le seguenti indicazioni:

- Dati anagrafici: codice fiscale, residenza e recapiti telefonici. Nello stesso allegato deve essere specificato l’incarico cui si intende partecipare indicando la classe;
- Alla domanda dovrà essere allegato **il Curriculum vitae, redatto in formato europeo**, datato e sottoscritto, dove devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti e compilata la scheda di autovalutazione dei titoli come da allegati.

La domanda va intestata al Dirigente Scolastico dell’ I.S.I.S. “Elena di Savoia”, con la seguente dicitura **“Contiene domanda selezione tutor interno attività di alternanza scuola-lavoro a.s. 2016/2017”**.

Le candidature per più incarichi dovranno essere avanzate con altrettanti modelli di domanda come descritto in precedenza e non potranno essere cumulabili. Non saranno ammesse a valutazione domande incomplete o che non rispettino le disposizioni contenute nel presente bando di selezione





e/o inviate oltre la data di scadenza del bando, ovvero prive della firma in originale apposta dall'aspirante in calce a ogni foglio presentato.

Tutte le domande, pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione del Gruppo Operativo, presieduto dal Dirigente Scolastico.

**Sarà data precedenza ai docenti delle discipline di indirizzo della relativa classe interessata dall'intervento.**

Nella fase successiva ai docenti delle discipline non di indirizzo.

Saranno stilate due distinte graduatorie: la prima con i docenti delle discipline di indirizzo, la seconda con i docenti delle discipline non di indirizzo.

### TABELLA VALUTAZIONE DI TITOLI

CRITERI DI SELEZIONE TUTOR SCOLASTICO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO				
DESCRIZIONE	CRITERI	PUNTI	MAX	TOT PUNTI
Titolo di Studio	Laurea e/o Diploma attinente al modulo richiesto:  <b>BIOTECNOLOGICO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Ambientale: Fisica- Chimica- Biologia</li><li>Sanitario: Chimica-Biologia</li></ul> <b>AFM</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Economia Az.- Diritto -Informatica</li></ul> <b>SIA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Economia Az. – Diritto - Informatica</li></ul> <b>TURISTICO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Diritto – EconomiaTur. - Lingue- Storia dell'Arte</li></ul> <b>EOA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Tecnico dei Servizi di Enogastronomia - Scienze dell'alimentazione</li><li>Tecnico dei Servizi di Sala e Vendita Scienze dell'alimentazione</li><li>Tecnico dei Servizi di Accoglienza Turistica Lingue straniere</li></ul>	15	15	
	Laurea non attinente	10		
	Diploma	7		
Appartenenza C.d.C.		10	10	
Altra Laurea		1	1	
Dottorato, Master (annuale e/o biennale attinenti al corso)	Dottorato 2 punti per ogni titolo (fino ad un Max di 4 pt.) Master 1 punti per ogni titolo (fino ad un Max di 4 pt.)	1/2	4	





Certificazioni informatiche (EIPASS-ECDL-LIM)	2 punti per ogni titolo (fino al un Max di 6 pt.)	2	6	
Esperienze pregresse nel settore di intervento in progetti di alternanza scuola-lavoro in qualità di tutor e/o docente	5 punti per ogni esperienza (fino ad un Max di 15 pt.)	5	15	
Esperienze in qualità di tutor nei corsi Terza Area Professionalizzante	5 punti per ogni esperienza (fino ad un Max di 15 pt.)	5	15	
Esperienze in qualità di docente nei corsi Terza Area Professionalizzante	5 punti per ogni esperienza (fino ad un Max di 15 pt.)	5	15	
Esperienze pregresse nella gestione della piattaforma ASL/INDIRE	5 punti per ogni esperienza (fino ad un Max di 15 pt.)	5	15	
Esperienze di Tutor in progetti PON	1 punto per ogni esperienza (fino ad un Max di 5 pt.)	1	5	

Per i docenti di sostegno si darà priorità al docente che segue il ragazzo. In caso di mancata disponibilità da parte dello stesso o più docenti che seguono l'alunno, per l'individuazione del tutor, si adotteranno i seguenti criteri:

CRITERI DI SELEZIONE TUTOR SCOLASTICO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO DOCENTI D.O.S				
DESCRIZIONE	CRITERI	PUNTI	MAX	TOT PUNTI
ASSEGNAZIONE SUL RAGAZZO		20		
Docente DOS appartenente al C.d.C.		10		
Appartenenza area Tecnica		10		
Esperienze in qualità di tutor e/o docente nei corsi ASL/Terza Area Professionalizzante	5 punti per ogni esperienza (fino ad un Max di 15 pt.)	5	15	





Certificazioni informatiche (EIPASS-ECDL-LIM)	5 punti per ogni titolo( fino al un Max di 15 pt)	5	5	
Altra Laurea		1	1	
Dottorato, Master (annuale e/o biennale attinenti al corso)	Dottorato 2 punti per ogni titolo (fino ad un Max di 4 pt.) Master 1 punti per ogni titolo (fino ad un Max di 4 pt.)	1/2	4	

Le ore stabilite per i tutor interni sono in proporzione al numero degli alunni presenti nelle classi, mentre le ore per il tutor di sostegno sono in base alla programmazione seguita dall'alunno, così come stabilito in contrattazione dalle R.S.U e il D.S.

La durata dell'incarico di tutor interno e di sostegno è la seguente:

<b><i>Tecnico Chimica, Materiali, Biotecnologie Ambientali e Sanitarie</i></b>	<b>TUTOR INTERNI</b>
4 BT sez. A- ambientale	65 ore
4 BT sez. B- sanitario	55 ore

<b><i>Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing e Sistemi Informativi Aziendali</i></b>	<b>TUTOR INTERNI</b>	<b>TUTOR SOSTEGNO</b>
4 AFM sez. A –marketing	65 ore	20 ore
4 AFM sez. B – sistemi informativi aziendali	55 ore	20 ore

<b><i>Tecnico Turistico</i></b>	<b>TUTOR INTERNI</b>
4 TT sez. A	65 ore
4 TT sez. B	65 ore

<b><i>Istituto professionale</i></b>	<b>TUTOR INTERNI</b>	<b>TUTOR SOSTEGNO</b>
4 ENO sez. A	75 ore	20 ore
4 ENO sez. B	65 ore	20 ore
4 ENO sez. C	65 ore	20 ore
4 ENO sez. D	65 ore	55 ore
4 SALA sez. A	70 ore	75 (55+20) ore
4 ACT sez. A	75 ore	70 (55+10) ore

Il compenso orario (lordo Stato) di € 23,22 (ventitre/22) come da CCNL omnicomprensivo.

Le attività si svolgeranno nel periodo di marzo, aprile, maggio, giugno e luglio 2017.

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto dai tutor tenendo conto delle esigenze organizzative della scuola e delle aziende ospitanti.

Le attività sopra descritte sono da considerarsi funzionali all'incarico di tutor e pertanto rivestono carattere di obbligatorietà e non danno origine ad ulteriori compensi aggiuntivi al di fuori del compenso previsto.



Istituto Statale di Istruzione Superiore



**ELENA DI SAVOIA**

tel: 081.5517034  
fax: 081.5527361  
codice fiscale:  
80025840630  
codice mec.:  
NAIS021006

Largo S. Marcellino, 15 - 80138 – NAPOLI

mail:nais021006@istruzione.it PEC:nais021006@pec.istruzione.it

web:www.italaselenadisavoia.it

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo della scuola e sul sito Web dell'Istituto. Eventuali reclami, avverso le graduatorie provvisorie, potranno essere presentati all'Ufficio protocollo, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione (non farà fede il timbro postale), specificando sulla busta chiusa "**Reclamo o ricorso avverso graduatoria di selezione tutor interno attività di alternanza scuola-lavoro a.s. 2016/2017**".

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente Bando è affisso all'Albo della Scuola e pubblicato sul sito Internet dell'Istituto.

**Il Dirigente scolastico**

**Dott.ssa Paola Guma**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993).



Istituto Statale di Istruzione Superiore



tel: 081.5517034  
fax: 081.5527361  
codice fiscale:  
80025840630  
codice mec.:  
NAIS021006

# ELENA DI SAVOIA

Largo S. Marcellino, 15 - 80138 – NAPOLI  
mail: nais021006@istruzione.it PEC: nais021006@pec.istruzione.it  
web: www.itaselenadisavoia.it

## ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico  
dell' I.S.I.S. "Elena di Savoia"  
Largo S. Marcellino, 15  
80134 Napoli

**Oggetto:** reclutamento di Tutor Interni e di sostegno per l'attuazione dei progetti *Alternanza scuola lavoro* A.S. 2016/2017

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

In via \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di partecipare alla selezione nella qualità di:

*DOCENTE TUTOR INTERNO*

*DOCENTE TUTOR DI SOSTEGNO*

per la classe:

### • Istituto Tecnico

*Tecnico Chimica, Materiali, Biotecnologie Ambientali e Sanitarie*

4 BT sez. A- ambientale

4 BT sez. B- sanitario

*Tecnico Amministrazione, Finanza e Marketing e Sistemi Informativi Aziendali*

4 AFM sez. A – marketing

4 AFM sez. B – sistemi informativi aziendali

*Tecnico Turistico*

4 TT sez. A

4 TT sez. B

### • Istituto professionale

4 ENO sez. A

4 ENO sez. B

4 ENO sez. C

4 ENO sez. D

4 SALA sez. A

4 ACT sez. A

A tal fine, il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Allega alla presente il curriculum vitae in formato europeo.



Istituto Statale di Istruzione Superiore



**ELENA DI SAVOIA**

**Largo S. Marcellino, 15 - 80138 – NAPOLI**

mail:nais021006@istruzione.it PEC:nais021006@pec.istruzione.it

web:www.itaselenadisavoia.it

tel: 081.5517034

fax: 081.5527361

codice fiscale:

80025840630

codice mec.:

NAIS021006

*Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, la propria disponibilità a svolgere l'incarico presso la sede dell'Istituto e/o l'azienda in cui verrà svolto lo stage secondo il calendario prestabilito, sia in orario antimeridiano che pomeridiano, nel rispetto delle scadenze fissate e delle esigenze organizzative del corso.*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'I.S.I.S. "Elena di Savoia" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI - TUTOR****AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISIS "ELENA DI SAVOIA" NAPOLI**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il .....  
docente di ..... dichiara, sotto la propria responsabilità, di possedere i  
seguenti titoli:

<b>CRITERI DI SELEZIONE TUTOR SCOLASTICO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO</b>				
<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CRITERI</b>	<b>Valutazio ne unitaria</b>	<b>Valutazione Riservata all'aspirante</b>	<b>Valutazio ne riservata al GOP</b>
Titolo di Studio	Laurea e/o Diploma attinente al modulo richiesto: <b>BIOTECNOLOGICO</b> • Ambientale: Fisica- Chimica- Biologia • Sanitario: Chimica-Biologia <b>AFM</b> • Economia Az. - Diritto -Informatica <b>SIA</b> • Economia Az. – Diritto - Informatica <b>TURISTICO</b> • Diritto – EconomiaTur. - Lingue- Storia dell'Arte <b>EOA</b> • Tecnico dei Servizi di Enogastronomia - Scienze dell'alimentazione • Tecnico dei Servizi di Sala e Vendita Scienze dell'alimentazione • Tecnico dei Servizi di Accoglienza Turistica Lingue straniere	15		
	Laurea non attinente	10		
	Diploma	7		
Appartenenza C.d.C.		10		
Altra Laurea		1		
Dottorato, Master (annuale e/o biennale attinenti al corso)	Dottorato 2 punti per ogni titolo (fino ad un Max di 4 pt.) Master 1 punti per ogni titolo (fino ad un Max di 4 pt.)	1/2		
Certificazioni informatiche (EIPASS-ECDL-LIM)	2 punti per ogni titolo (fino al un Max di 6 pt.)	2		
Progetti di alternanza scuola-lavoro in qualità di tutor e/o docente	5 punti per ogni esperienza (fino ad un Max di 15 pt.)	5		
Tutor nei corsi Terza Area Professionalizzante	5 punti per ogni esperienza (fino ad un Max di 15 pt.)	5		
Docente nei corsi Terza Area Professionalizzante	5 punti per ogni esperienza (fino ad un Max di 15 pt.)	5		
Gestione della piattaforma ASL/INDIRE	5 punti per ogni esperienza (fino ad un Max di 15 pt.)	5		
Esperienze di Tutor in progetti PON	1 punto per ogni esperienza (fino ad un Max di 5 pt.)	1		

**FIRMA**



## ALLEGATO C

### SCHEMA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI - TUTOR DI SOSTEGNO

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISIS "ELENA DI SAVOIA" NAPOLI

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ..... dichiara, sotto la propria responsabilità, di possedere i seguenti titoli:

CRITERI DI SELEZIONE TUTOR SCOLASTICO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO DOCENTI D.O.S				
DESCRIZIONE	CRITERI	Valutazione unitaria	Valutazione Riservata all'aspirante tutor	Valutazione riservata al GOP
ASSEGNAZIONE SUL RAGAZZO		20		
Docente DOS appartenente al C.d.C.		10		
Appartenenza area Tecnica		10		
Esperienze in qualità di tutor e/o docente nei corsi ASL/Terza Area Professionalizzante	5 punti per ogni esperienza (fino ad un Max di 15 pt.)	5		
Certificazioni informatiche (EIPASS-ECDL-LIM)	5 punti per ogni titolo(fino al un Max di 15 pt)	5		
Dottorato, Master (annuale e/o biennale attinenti al corso)	Dottorato 2 punti per ogni titolo (fino ad un Max di 4 pt.) Master 1 punti per ogni titolo (fino ad un Max di 4)	1/2		
		<b>TOTALE</b>		

FIRMA